

<b>1. Einrichtung/Kind</b>	
Name der Einrichtung:	Name der fallverantwortlichen Fachkraft:
Name des betreffenden Kindes:	Alias-Name für das Kind während der Beratung:  <b>Oder</b> schriftliche Schweigepflichtentbindung der Eltern vorhanden (Bitte ankreuzen) <input type="checkbox"/>
Datum:	Ort:
<b>2. Teilnehmende</b>	
	Funktion:
<b>3. Wahrgenommene gewichtige Anhaltspunkte</b>	
Wahrnehmung:	Datum:

#### 4. Gefährdungseinschätzung

Was könnten die wahrgenommenen Anhaltspunkte im schlimmsten Fall bedeuten?

Welche Risikofaktoren gibt es in dieser Familie?

Welche Schutzfaktoren gibt es in dieser Familie?

Offene Fragen/Unklarheiten:

Wie gestaltet sich bisher der Zugang zum Vater?

Wie gestaltet sich bisher der Zugang zur Mutter?

Ist bereits bekannt, welche Sicht der Vater auf das „Problem“ hat?

Ist bereits bekannt, welche Sicht die Mutter auf das „Problem“ hat?

Inwieweit ist das Kindeswohl gefährdet? Welche Form von Kindeswohlgefährdung?

Welche externen Hilfen, Unterstützung, Maßnahmen sind zur Abwendung der Gefährdung notwendig?

Welche/r Mitarbeiter/in kann am besten mit den Eltern zusammenarbeiten? Wer ist ab jetzt verantwortlich für die Zusammenarbeit mit den Eltern?

### 5. Ergebnis der Gefährdungseinschätzung

Keine Gefährdung

Keine Gefährdung, aber Hilfebedarf

Gefährdung

Akute Gefährdung

Konsens mit der InsoFa

Dissens mit der InsoFa,

worin besteht der Dissens?

\_\_\_\_\_

### 6. Geplantes Handeln

Kein Handlungsbedarf

Auf Hilfen hinwirken oder die Situation weiter erörtern (Elterngespräch)

Information an den Allgemeinen Sozialen Dienst des Jugendamts (AH 4 Meldebogen)

## 7. Vorbereitung des Elterngespräches

Welche Themen müssen im Elterngespräch angesprochen werden?

Welche Fragen sollten im Elterngespräch gestellt werden?

Was können die Eltern tun, um die Situation für das Kind zu verbessern?

Was kann die Einrichtung tun, um die Situation für das Kind zu verbessern?

Welche Vereinbarungen sollen mit den Eltern getroffen werden?

**8. Verantwortlichkeiten und Termine innerhalb des Fachteams**

Wer ist verantwortlich?	Für was?	Bis wann?

---

Unterschriften aller Teilnehmer

Verteiler: